



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di attività  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO "D. ALIGHIERI" 72029 VILLA CASTELLI (BR)

Via Friuli Venezia Giulia, 1 – Tel. 0831 866014 –

E-Mail: [bric80800c@istruzione.it](mailto:bric80800c@istruzione.it) – pec [bric80800c@pec.istruzione.it](mailto:bric80800c@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icsdantealighieri.edu.it](http://www.icsdantealighieri.edu.it) 72029 VILLA CASTELLI (BR)

Cod. fiscale: 91066880740

Prot. n.2522 /VI-02

Villa Castelli, 18/12/2020

### VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA 01/01/2021 – 31/12/2024

L'anno 2020 il giorno quattordici del mese di dicembre alle ore 16.00 in Villa Castelli nell'edificio di via Friuli Venezia Giulia, 1 nell'Ufficio del Dirigente Scolastico sono presenti il prof. Strada Domenico, l'ins. Nisi Angelica Tina ed il DSGA Forleo Guido nominati con disposizione del D. S. prot. 2469/VI-02 del 12/12/2020 e convocati con la medesima.

Preliminarmente i componenti della commissione hanno accettato la nomina ed hanno dichiarato l'inesistenza di cause d'incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016. Assume la Presidenza della Commissione il Prof. Strada Domenico e la funzione di segretario verbalizzante il DSGA Forleo Guido. Si apre la seduta pubblica alle ore 16.00 e si accerta che non è presente nessuno dei rappresentanti legali dei soggetti offerenti o da loro delegati.

Il Presidente della Commissione comunica che la lettera di invito a presentare l'offerta è stata inviata ai seguenti operatori del territorio:

1. Banca di Credito Cooperativo di San Marzano di San Giuseppe – Villa Castelli;
2. Intesa San Paolo S.p.A. – Villa Castelli;
3. Banca Popolare Pugliese – Villa Castelli.

L'unica offerta pervenuta appartiene alla Banca Intesa San Paolo S.p.A. con filiale in Villa Castelli Via Kennedy angolo via De Amicis.

Preliminarmente la Commissione accerta che la e-mail della Banca Intesa [filiale.impresebari@pec.intesasanpaolo.com](mailto:filiale.impresebari@pec.intesasanpaolo.com) è pervenuta all'indirizzo Pec della Scuola [bric80800c@pec.istruzione.it](mailto:bric80800c@pec.istruzione.it) in data 11/12/2020 alle ore 12.39 come risulta agli atti della Scuola e quindi in tempo utile.

Si procede quindi allo scarico della posta elettronica della cartella compressa A "Documentazione Amministrativa".

La cartella contiene:

- Il bando di gara sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del soggetto concorrente (detto fascicolo consta di 11 pag.);
- La dichiarazione sostitutiva del concorrente (allegato 2 alla lettera di invito) con le contestuali dichiarazioni d'impegno rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2020, (detto fascicolo consta di 11 pagine), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale;



- Patto di integrità (allegato 5 alla lettera di invito) (detto fascicolo consta di 2 pagine), debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante con firma digitale.

Inoltre la cartella contiene la certificazione di qualità della Banca Intesa San Paolo S.p.A., la dichiarazione del Direttore del Personale attestante la qualifica del rappresentante legale, il documento di riconoscimento del rappresentante legale ed infine il verbale del Consiglio di Amministrazione di Intesa San Paolo contenente in allegato la facoltà di autonomia gestionale che giustificano il potere di firma del rappresentante legale (detto fascicolo consta di 13 pagine) con autentica di firma del notaio. La Commissione, esaminata attentamente la documentazione amministrativa, la ritiene completa e rispondente a quanto richiesto nella lettera di invito.

Si procede quindi allo scarico della cartella compressa B "offerta economica" che contiene l'offerta economica (allegato 3 alla lettera di invito). Il documento, firmato digitalmente, consta di n. 4 pagine con l'attestazione del versamento del bollo e allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore. Detto documento, debitamente compilato, riporta per ogni foglio la firma del rappresentante legale dell'Ente offerente.

La Commissione esaminata attentamente l'offerta economica rileva che per i servizi dal n. 1 al n. 8 indicati nella lettera di invito è prevista un'offerta di importo inferiore a quello post a base d'asta. La commissione procede quindi a stilare comunque una graduatoria provvisoria con il punteggio assegnato per ogni servizio offerto.

	Servizi	Importo a base d'asta	Offerta Banca Intesa	Punteggio
1	Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto (Servizio Base)	€ 800,00	€ 748,00	45
2	Commissione a carico dell'istituto per singola operazione di riscossione mediante bonifico (servizio base)	€ 1,50	€ 0,00	7
3	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale (servizio opzionale)	€ 1,50	€ 0,00	1
4	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RID (servizio opzionale)	€ 1,50	€ 0,00	1
5	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RIBA (servizio opzionale)	€ 1,00	€ 0,00	1
6	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite incasso domiciliato (servizio opzionale)	€ 1,00	€ 0,00	1
7	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite bollettino (servizio opzionale)	€ 1,00	€ 0,00	1
8	Commissioni a carico dell'istituto per singola operazione di pagamento ordinate dall'istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti (servizio base)	€ 1,00	€ 0,00	43
	<b>Punteggio totale</b>			<b>100</b>



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di attività  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Decorso un termine che, per ragioni d'urgenza legate alla imminente fine dell'esercizio finanziario, viene fissato in gg. 7 senza che ci siano ricorsi avverso alla graduatoria provvisoria, essa diventerà definitiva.

La commissione quindi ritiene che si possa procedere da parte del RUP all'aggiudicazione definitiva, decorsi i termini indicati, anche in presenza di una sola offerta perché ritenuta valida e vantaggiosa per l'istituzione scolastica ai sensi dell'art. 9 comma 6 dell'avviso prot.n. 2291/VI-02 del 25/11/2020.

La seduta della commissione si scioglie alle ore 17.30.

Il Presidente Prof. Strada Domenico

L'ins. Nisi Angelica Tina

Il DSGA verbalizzante Forleo Guido